



**Ajuntament
d'Olost**

Pl. Major, 1 - 08516 OLOST
NIF: P0814800 I
olost@olost.cat

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN EL PROCÉS DE SELECCIÓ, MITJANÇANT CONCURS PER COBRIR DOS LLOCS DE TREBALL DE CONTROL D'ACCÉS, TAQUILLA PER LA VENDA D'ENTRADES I TASQUES COMPLEMENTÀRIES A LES PISCINES MUNICIPALS D'OLOST PER LES TEMPORADES D'ESTIU 2021 I 2022.

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT:

Nom i cognoms:

DNI

Domicili (carrer o plaça)

Població

Codi postal

telèfon

Correu electrònic

EXPOS:

Que sabedor/a de l'aprovació de les bases i la convocatòria per la selecció mitjançant concurs de valoració de mèrits, per la contractació de dues persones porteres/taquilleres a les Piscines Municipals d'Olost per tal de cobrir les necessitats d'aquest servei durant els estius del 2021 i 2022,

FAIG CONSTAR:

- Que compleixo amb tots els requisits previstos en la Base segona de les Bases que regulen la convocatòria.

- Que adjunto a aquesta sol·licitud la següent documentació:

- ☐ Currículum vitae en el que s'especifiquen la formació i les tasques i funcions desenvolupades (acadèmic, professional i de formació complementària)
- ☐ Fotocòpia del DNI
- ☐ Fotocòpia del carnet de conduir
- ☐ Fotocòpia de la titulació exigida o certificació acreditativa
- ☐ Document acreditatiu d'estar apuntat al Servei d'Ocupació de Catalunya com a demandant d'ocupació o document justificatiu de que aquesta serà la situació en els dies previs a la contractació efectiva.
- ☐ Document acreditatiu de nivell de suficiència en llengua catalana (Nivell C)



**Ajuntament
d'Olost**

Pl. Major, 1 - 08516 OLOST
NIF: P0814800 I
olost@olost.cat

- ☐ Documentació acreditativa dels mèrits: fotocòpia dels justificants dels mèrits professionals mitjançant i alternativament per qualsevol d'aquests mitjans: contractes de treball, nomenaments, informe de "vida laboral", certificats d'empresa detallant tasques i funcions dels serveis prestats; i mèrits formatius, certificacions , d'altres documents acreditatius de les formacions realitzades i documents acreditatius de la seva situació personal, familiar i social.
- ☐ Declaració jurada en la qual es farà constar no tenir cap malaltia o defecte físic que impedeixi el desenvolupament de les funcions corresponents; de no haver estat separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei en Administracions Públiques, per mitjà de resolució ferma, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques per sentència ferma; i no trobar-se en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat previstes en la legislació vigent sobre la matèria.
- ☐ Altra documentació justificativa de mèrits al·legats:
- ☐ _____

SOL·LICITO,

Que sigui admès/a al procés de selecció mitjançant concurs de valoració de mèrits, per la contractació de dues persones porteres/taquilleres a les Piscines Municipals d'Olost per tal de cobrir les necessitats d'aquest servei durant els estius del 2021 i 2022,

Olost, el diadede 2021.

SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT D'OLOST



**Ajuntament
d'Olost**

Pl. Major, 1 - 08516 OLOST
NIF: P0814800 I
olost@olost.cat

OFICINA D'ATENCIÓ AL CIUTADÀ (OAC)
L'AJUNTAMENT PROTEGEIX LES VOSTRES DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Informació al ciutadà sobre Política de Protecció de Dades de l'Ajuntament de Olost

▪ **Fitxers amb Dades de Caràcter Personal**

L'Ajuntament de Olost, és Responsable de fitxers on consten Dades de Caràcter Personal de ciutadans, recollides directament o cedides per altres administracions públiques, d'acord amb la legislació vigent, creats per Acord del Ple Municipal i declarats al Registre de Protecció de Dades de Catalunya.

▪ **Tractament i ús de les Dades de Caràcter Personal**

L'Ajuntament de Olost, tracta i utilitza les Dades de Caràcter Personal adequades, pertinents i no excessives exclusivament per a les finalitats determinades, explícites i legítimes d'exercir les competències municipals que la llei li atribueix, i de relacionar-se amb els ciutadans empadronats en aquest Municipi en els termes establerts per la llei, i no les cedirà a cap organisme públic o empresa privada, sinó ho disposa una llei.

▪ **Confidencialitat de les Dades**

L'Ajuntament de Olost, compleix amb els principis i obligacions que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal en la recollida, tractament i cessió de les Dades de Caràcter Personal, respectant el secret de les Dades de Caràcter Personal dels ciutadans i la privadesa de les persones.

▪ **Manteniment de Mesures de Seguretat**

L'Ajuntament de Olost, manté les Mesures de Seguretat tècniques i organitzatives adequades i necessàries per a evitar la pèrdua, el mal ús, l'alteració, l'accés no autoritzat i la substracció de les Dades de Caràcter Personal dels ciutadans, en els termes establerts en el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, que desenvolupa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 que va entrar en vigor el maig de 2018.

▪ **Drets de control del ciutadans**

Vostè pot exercir els drets d'oposició, accés, rectificació i cancel·lació que legalment els corresponen, dirigint-se a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà o per correu postal a l'Ajuntament de Olost, Plaça Major, 1. 08516 Olost o per correu electrònic olost@diba.cat